

Kaderplan

Het Tij

SVO Steenwijkerland-Weststellingwerf



Het droogvallen, 'stilvallen' tijdens de ebstroom, geeft je inzicht in hoe de geulen lopen. Zichtbaar wordt welke mogelijkheden er liggen om vooruitgang te boeken/ je tocht te kunnen voortzetten. Met deze inzichten weet je je tijdens vloed beter te redden en voorkom je vastlopen.

Inhoudsopgave

Inleiding	3
De trajectvoorziening	4
<i>Visie</i>	4
<i>Doelgroep</i>	4
<i>Toelatingscriteria</i>	4
<i>Doel van plaatsing trajectvoorziening</i>	5
Instroom	6
<i>Aanmelding</i>	6
<i>Het bepalen van de ondersteuningsbehoeften van de leerlingen die gebruik maken van de trajectvoorziening</i>	8
<i>Uitstroom</i>	9
Verantwoordelijkheden en rollen	10

Inleiding

Dit plan is een dynamisch document dat als leidraad fungeert voor de trajectvoorziening van Stichting Voortgezet Onderwijs Steenwijkerland-Weststellingwerf. De trajectvoorziening is onderdeel van deze stichting.

Het is een werkdocument dat helpt om de plannen te concretiseren en betrokkenen te informeren over de uitgangspunten en het aanbod.

De trajectvoorziening onderscheidt zich van de bestaande onderwijszorgarrangementen doordat de focus primair op zorg ligt. Onderwijs, hoewel natuurlijk van belang volgt op de tweede plaats. Het betreft een onderwijs-/ zorgvoorziening voor leerlingen met een onderbroken schoolgang, waarbij inspanningen van school, betrokken hulpverlening en leerplicht in de huidige situatie onvoldoende effect sorteren in het realiseren van een positieve schoolgang. De trajectvoorziening is in tegenstelling tot de bestaande onderwijsarrangementen een curatieve vorm van zorg en onderwijs.

Dit plan is tot stand gekomen met inbreng van de kerngroep:

Hennie de Weert, gemeente Steenwijkerland
Simone Sarphatie, Sarphatie Onderwijs & Onderzoek
Otteline Spijker, SG Eekeringe
Rinda Verhey, SG Eekeringe
Johannes Wouda, Afdelingsleider Maatwerk (VSO/Praktijkonderwijs)

1 maart 2022

De trajectvoorziening

Visie

Uitgangspunt van de trajectklas is dat de leerling, binnen de veilige schoolsetting, centraal staat en dat het onderwijs om de leerling wordt heen gebouwd. Vanuit een holistische benadering gaan we samen met de leerling op zoek naar zijn of haar talenten. Vanuit deze talentbenadering sluiten we aan bij de motivatie waarna er verder wordt gewerkt aan de ontwikkeling van de leerling. Voor deze leerlingen die zijn vastgelopen in het onderwijs, is het noodzakelijk dat succeservaring wordt opgedaan binnen de schoolcontext, zodat negatieve beelden over school plaats kunnen maken voor positieve associaties. Deze positieve associaties vormen de basis voor de verdere sociaal emotionele en cognitieve ontwikkeling van de leerling. School wordt weer leuk!

Doelgroep

De trajectvoorziening biedt maatwerk aan jongeren die binnen de bestaande onderwijsarrangementen in de gemeente Steenwijkerland niet kunnen worden ondergebracht. Het is een groep binnen het voortgezet gespecialiseerd onderwijs (VGO), regio Steenwijk en omstreken. Er worden drie verschillende doelgroepen bediend:

- Jongeren bij wie er sprake is van langdurig schoolverzuim en die hierdoor zijn vastgelopen binnen het onderwijs. Deze groep wordt ook wel 'thuiszitters' genoemd, veelal als gevolg van psychische problematiek en/ of gedragsproblemen. Er is in de meeste gevallen sprake van schoolweigerings en/of schoolangst.
- Jongeren die binnen het huidige onderwijs niet de zorg en aandacht kunnen krijgen die zij nodig hebben. Er is bijvoorbeeld sprake van complexe psychiatrische problematiek bij een leerling en/of sprake van systemische multi-probleem problematiek.
- Jongeren die in behandeling zijn bij de jeugdhulpverlening en onvoldoende in staat zijn om volledig onderwijs te volgen of leerlingen waarbij intensieve hulpverlening in school- en/of thuissituatie wordt geboden die nog niet het gewenste resultaat heeft opgeleverd.

Voor al deze jongeren geldt dat ze een problematisch schoolverleden hebben, ze zijn vastgelopen in onderwijs. Ze zijn dermate kwetsbaar en hebben zo'n dwingende behoefte aan zorg en aandacht dat ze zonder daaraan tegemoetgekomen wordt, niet tot schoolgang en leren komen.

Een groep binnen de trajectvoorziening biedt plaats aan maximaal 10 leerlingen. Een leerling kan maximaal twee jaar geplaatst worden.

Toelatingscriteria

- Toelaatbaarheidsverklaring (TLV)

Om geplaatst of aangemeld te worden voor de trajectvoorziening is het nodig dat er een Toelaatbaarheidsverklaring (TLV) ligt. Dit omdat de leerling intensief ondersteund wordt en

hiervoor extra faciliteiten nodig zijn. De trajectvoorziening heeft o.a. extra ondersteuning van de gedragsdeskundige, intern begeleider, jeugdarts, en hulpverlening in de thuissituatie en/of op school. Bij elke leerling wordt gekeken wat de leerling nodig heeft om tot schoolgang te komen. Dit kan betekenen dat de leerling extra praktijkturen volgt, of één-op-één begeleiding krijgt tijdens bepaalde momenten. Er wordt intensief gemonitord hoe de leerling zich ontwikkelt o.a. tijdens de evaluaties die elke 6 weken worden gehouden met alle betrokkenen.

- Hulpverlening

Een tweede toelatingscriterium is dat de inzet van jeugdhulp voor de leerling nodig is. Er wordt van alle betrokkenen commitment verwacht. Dit houdt in dat ouders/verzorgers en de betreffende leerling zich samen met de jeugdconsulent / leerplichtambtenaar en school verbinden aan de opgestelde doelen en aan het opgestelde perspectief van de leerling. Wanneer er nog geen jeugdhulp ingezet wordt, wordt dit bij voorkeur opgestart voordat de leerling daadwerkelijk instroomt in de trajectklas. De inzet, intensiteit en de uitvoering van de jeugdhulp wordt bepaald door de betrokken jeugdconsulent van de gemeente.

Belangrijk hierbij is dat er systemisch wordt gewerkt, de leerling is onderdeel van een systeem dus deze verbindingen, school, thuis, en vrije tijd worden met elkaar gemaakt.

- Contra-indicatie

In de basis past iedere thuiszittende en leerplichtige jongere binnen de trajectklas waarbij een onderwijs- en zorgarrangement nodig is.

- Als vooraf aan het traject kan worden vastgesteld dat het uitstroomperspectief dagbesteding zal zijn, is de Trajectvoorziening geen passende plek.

Doel van plaatsing trajectvoorziening

Bij jongeren die in aanmerking komen voor een trajectklasplaatsing is een specifiek en individueel onderwijsprogramma nodig, welke niet binnen een reguliere setting geboden kan worden.

Er wordt o.a. ingezet op het herstellen van het vertrouwen in school en het ontwikkelen van talenten. Verder wordt tegemoet gekomen aan de specifieke onderwijsbehoeften van de betreffende leerling. De ondersteuning van de leerling (op basis van zijn/haar onderwijs- en zorgbehoefte) wordt beschreven in een individueel ontwikkelingsperspectiefplan, het maatwerkplan. Het perspectief van het individuele traject kan zijn:

- Terugkeer naar regulier onderwijs
- Doorstroom voortgezet speciaal onderwijs
- Doorstroom naar arbeid
- Doorstroom naar dagbesteding

Instream

Aanmelding

Bij een aanmelding besluit de Commissie van Begeleiding (CieVB) van de trajectklas na het oriëntatiegesprek of de leerling in aanmerking komt voor plaatsing. Dit wordt besloten op basis van de aangeleverde dossierinformatie, het gesprek en de beschreven criteria voor plaatsing.

Aanmeldingsmogelijkheden:

Ouders/ gezaghebbenden melden de betreffende jongere aan door het invullen en opsturen van het aanmeldingsformulier. Deze aanmelding kan gedaan worden op initiatief van:

1. Het Samenwerkingsverband
2. De school waar de jongere staat ingeschreven
3. Betrokken hulpverlening

□ *Aanmelding*

- Eerste contact tussen ouders/ onderwijs/ gemeente en mogelijk hulpverleningsinstantie.
- Helderheid over doelgroep en toelatingscriteria.
- Telefonisch contact/ rondleiding met ouders en/ of leerling.
- Aanmeldformulier wordt ingevuld door ouders.
- Dossierinformatie wordt aangeleverd.
- TLV wordt mogelijk vast aangevraagd. Staat de leerling ingeschreven op een VO-school dan is deze school verantwoordelijk voor de aanvraag. Staat de leerling ingeschreven op een PO-school dan wordt de TLV aanvraag opgepakt door de CieVB van de trajectvoorziening.
- Eerste contact met jeugdconsulent wordt gelegd,
- Oriëntatie, intakegesprek en start .

□ *Oriëntatie*

- Het doel van het oriëntatiegesprek is om een beeld te krijgen van de leerling. Wat zijn de beschermende en belemmerende factoren voor de leerling en wat zijn de ondersteuningsbehoeften en is dit passend bij de trajectvoorziening?
- Er wordt onderzocht of de betrokkenen zich kunnen vinden in de toelatingscriteria.
- Gezaghebbende(n) en jeugdconsulent / leerplichtambtenaar zijn aanwezig bij het gesprek. Ook bij de bekende dossiers. Het is optioneel of de leerling aansluit bij het gesprek. Wanneer er al hulpverlening betrokken is, wordt deze ook uitgenodigd. Vanuit school zijn de intern begeleider en de gedragswetenschapper aanwezig.
- Het gesprek kan op school, bij de gemeente, bij een hulpverleningsinstantie of thuis plaatsvinden.

- Er worden o.a. verdiepende vragen gesteld op basis van de aangeleverde dossierinformatie.
- Er wordt besloten of er een huisbezoek zal plaatsvinden.
- Er kan een rondleiding op school plaatsvinden of in een later stadium.
- Er wordt onderzocht welke (dossier)informatie nog ontbreekt en moet worden aangeleverd voor de intake wanneer wordt overgegaan op plaatsing.
- Er wordt onderzocht welke jeugdhulp er ingezet moet worden door de jeugdconsulent.

□ *Huisbezoek*

- Optioneel.

□ *CVB besluit*

- CVB besluit met de jeugdconsulent tot wel/ niet overgaan tot plaatsing op basis van de criteria, dossier, het oriëntatiegesprek en optioneel het huisbezoek.

□ *Jeugdhulp gemeente*

- Jeugdconsulent/ gemeente bepaalt de inzet van de jeugdhulp.

□ *Intake / opstellen van het maatwerkplan*

- Voor de intake is geregeld:
 - Toelaatbaarheidsverklaring
 - Opgevraagde dossierinformatie is aangeleverd.
 - Er is een beschikking afgegeven voor de inzet van de jeugdhulp. Er is een jeugdconsulent betrokken.
 - Leerplichtambtenaar krijgt een uitnodiging voor de intake.
- Aanwezig:
 - Gezaghebbende(n), hulpverlening, mentor, gedragswetenschapper en intern begeleider. Het heeft de voorkeur dat de leerling zelf ook gedeeltelijk aanwezig is bij het gesprek wanneer de leerling hiertoe in staat is.
 - Optioneel: leerplichtambtenaar en jeugdconsulent vanuit gemeente.
- Doel:
 - Het Maatwerkplan wordt opgesteld.
 - In het Maatwerkplan staan gezamenlijke doelen voor de inzet van de jeugdhulp en vanuit school. Dit zijn doelen op sociaal-emotioneel en cognitief gebied.
 - Het schoolprogramma wordt besproken. Er staat beschreven wanneer de leerling in de klas aanwezig is en welk programma wordt gevolgd.
 - De startdatum op school wordt vastgelegd en het eerste evaluatiegesprek wordt gepland.

□ *Start op school*

- Voor start op school is geregeld:
 - Het Maatwerkplan is ondertekend door school, ouders, leerling en hulpverlening.
 - Schoolprogramma van de leerling is bekend en alle betrokkenen zijn hiervan op de hoogte.
 - Er is beschikking afgegeven voor de inzet van de jeugdhulp en hulpverlening is opgestart.
- In eerste week: op de eerste dag en de laatste dag van de week is telefonisch contact met ouders. Van deze gesprekken wordt een korte samenvatting gemaakt en gemaïld naar alle betrokkenen, ook betrokken vakdocenten.
- In de eerste week: wordt elke dag een mail gestuurd naar ouders en hulpverlening met een dag journaal. Dit wordt op school opgenomen in het dossier.
- Eerste evaluatie: na 3 weken start op school.
- Mentor gaat op huisbezoek in periode 1.

□ *Tussentijdse evaluatie*

- Elke 6 weken is er een tussentijdse evaluatie.
- Dan sluit ook de jeugdconsulent en de leerplichtambtenaar van de gemeente aan. De jeugdconsulent sluit altijd aan bij bijzonderheden of wanneer doelen worden bijgesteld.
- Het Maatwerkplan is leidend en de evaluaties worden opgenomen in het plan.
- De eerste tussentijdse evaluatie wordt eenmalig al na drie weken gepland; eerste observaties/ bevindingen worden besproken.
- Tweede tussentijdse evaluatie (na 9 weken): het ontwikkelingsperspectief wordt ondertekend.
- Aanwezig:
 - mentor, ouders, leerling, hulpverlening, IB en/of GW
 - optioneel: (vak)docenten, leerplichtambtenaar, jeugdconsulent gemeente

Het bepalen van de ondersteuningsbehoeften van de leerlingen die gebruik maken van de trajectvoorziening

In de aanmeld- en intakeprocedure wordt door de Commissie van Begeleiding (CieVB) de ondersteuningsbehoeften van de leerling vastgesteld.

Voor reguliere leerlingen binnen het VSO geldt dat er voor alle leerlingen die extra ondersteuning krijgen binnen 6 weken een ondertekend Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) ligt. Hierin staat het perspectief van de leerling beschreven en een integratief beeld. Op verschillende domeinen worden het niveau van functioneren ingeschat en de ondersteuningsbehoeften. Op basis van het actuele beeld wordt het uitstroomperspectief bepaald. Dit OPP wordt ook opgesteld voor de leerling in de trajectvoorziening en is verweven in het maatwerkplan dat bij de start wordt opgesteld.

Tijdens de inventarisatie van de ondersteuningsbehoeften van de leerling wordt er nauw samengewerkt met betrokken hulpverlening, jeugdconsulenten en zorgprofessionals om vanuit brede expertise tot een passend onderwijs/zorg aanbod te komen.

In het Maatwerkplan staat het algemene doel en de reden van aanmelding in de trajectvoorziening. Algemene doelen kunnen bijvoorbeeld zijn:

- Terug naar een reguliere V(S)O klas
- Toewerken naar volledige schoolgang
- Toewerken naar een stage/werkplek
- Toewerken naar het MBO
- Zoeken naar een passend perspectief/ passende hulpverlening
- Zoeken naar een passend onderwijsaanbod

Daarnaast staan de specifieke doelen beschreven waaraan de leerling gaat werken. Deze doelen zijn in elk geval samen met de leerling opgesteld, de leerling is eigenaar van zijn/haar doelen. Ook staat beschreven hoe de doelen bereikt gaan worden; welke mensen er nodig zijn, welke middelen er nodig zijn, et cetera.

Uitstroom

Leerlingen kunnen maximaal twee jaar gebruik maken van de trajectvoorziening.

De periode dat de leerling in de trajectvoorziening zit is afhankelijk van het opgestelde perspectief en de doelen en hoe snel dit wordt bereikt.

Het kan zo zijn dat het maatwerktraject stagneert. Ondanks bijstelling van doelen blijkt het traject niet passend bij het proces waarin de leerling zit. Het perspectief beschreven in het maatwerkplan wordt niet bereikt en de doelen worden niet behaald. Dit kan verschillende redenen hebben;

- Hulpverlening stagneert of komt niet van de grond
- De leerling komt niet naar school
- Ouders/ verzorgers/ hulpverlening staan niet achter het maatwerkplan

Wanneer de doelen omschreven in het Maatwerkplan niet behaald worden moet er gekeken worden wat nog wel mogelijk is.

Wanneer de leerling gaat uitstromen naar een andere school of naar een andere dagbestedingsplek is het de taak van de mentor om zorg te dragen voor een goede en warme overdracht en het maatwerktraject af te sluiten. Tijdens een eindgesprek wordt in het Maatwerkplan beschreven waar de leerling naartoe gaat (uitstroombestemming) en wordt er kort geëvalueerd. Het Maatwerkplan wordt opnieuw naar alle betrokkenen gestuurd.

Verantwoordelijkheden en rollen

Interne begeleider (OPP)

De interne begeleider is tijdens de plaatsing de eerste aanspreekpersoon voor de trajectvoorziening. Zij organiseert het eerste contact, de oriëntatie- en het intakegesprek. De intern begeleider maakt onderdeel uit van de CieVB. Daarnaast onderhoudt de intern begeleider contact met de mentor en is iedere twee weken fysiek aanwezig in de klas.

Mentor

De mentor is verantwoordelijk voor de uitvoer van het zorg- en onderwijstraject en de naleving van het opgestelde maatwerkplan.

Gedragswetenschapper

De gedragswetenschapper is na plaatsing verantwoordelijk voor de monitoring van het zorg- en onderwijstraject van de leerling. De gedragswetenschapper neemt deel aan het CieVB overleg dat maandelijks plaatsvindt, waarin zij het proces van monitoring bewaakt. De gedragswetenschapper is met het CieVB verantwoordelijk voor het opstellen van het OPP en toetst of de orthodidactische en de orthopedagogische ondersteuning goed is afgestemd op de ondersteuningsbehoefte van de leerling.

Afdelingsleider

De trajectvoorziening is een onderwijszorgarrangement welke valt onder de afdeling Maatwerk van de Ondernemende School. De afdelingsleider Maatwerk is eindverantwoordelijk voor de trajectvoorziening en maakt in onderdeel uit van de Commissie van Begeleiding (CieVB). De afdelingsleider onderhoudt contact met zorgaanbieders, gemeente en betrokken instanties en evalueert de voortgang van de trajectklas met genoemde ketenpartners. Daarnaast onderhoudt de afdelingsleider contact met het Samenwerkingsverband over de voortgang van de trajectklas Steenwijkerland.

Jeugdconsulent gemeente

De jeugdconsulent van de gemeente is aanwezig bij het oriëntatiegesprek om, in overleg met school, de mate van zorg te bepalen. De Jeugdconsulent is vervolgens verantwoordelijk voor het afgeven van de juiste indicatie voor de in te zetten hulp. De jeugdconsulent is één keer in de 6 weken aanwezig bij het evaluatiegesprekken. De jeugdhulpaanbieder rapporteert eventuele bijzonderheden (wijzigen doelen, incidenten) tussentijds aan de jeugdconsulent waarbij laatstgenoemde kan besluiten eerder een evaluatiegesprek te plannen.